



# Conductor<sup>Byggdata®</sup>

as Formbur - Oslo - tlf. 22 33 27 30

## Kom i gang på 1-2-3!



### Byggassistenten

Kalkulasjon • beskrivelse • skadetaksering



### Prosjektassistenten

Kontroll med projektkostnader



### Prisassistenten

Elektronisk prisbok



### HMSassistenten

Komplett skjematurl for  
Helse - Miljø - Sikkerhet



# Conductor<sup>Byggdata®</sup>



### Byggassistenten



[www.byggdata.no](http://www.byggdata.no)



[www.byggdata.no](http://www.byggdata.no)

Fr. Nansens pl. 8, 0160 Oslo  
telefon 24 14 66 30 • telefax 22 33 27 33  
e-post: [firmapost@byggdata.no](mailto:firmapost@byggdata.no) • [www.byggdata.no](http://www.byggdata.no)



## Kom i gang på 1-2-3!

Start programmet

### 1 Legg inn faste opplysninger

Bedriftsinnstillinger:



Skriv så inn ønsket informasjon i feltene:

**Bedriftsinnstillinger**

Bedriftsinformasjon | Fakturering | Prosjekt

Byggdata as

<b>Postadresse</b>	<b>Besøksadresse</b>	<b>Kontaktinformasjon</b>
Fr. Navn: <input type="text" value="pl 8"/>	<input type="text"/>	Telefon: <input type="text" value="24 14 66 30"/>
<input type="text" value="0160 USLU"/>	<input type="text"/>	Fax: <input type="text" value="22 33 27 33"/>
<b>Organisasjonsnummer</b>	<b>Kontonummer</b>	E-post: <input type="text" value="post@byggdata.no"/>
<input type="text" value="979355777 MVA"/>	<input type="text" value="6263.06.31047"/>	URL: <input type="text" value="www byggdata.no"/>

Lagre Avbryt

---

**Bedriftsinnstillinger**

Bedriftsinformasjon | Fakturering | Prosjekt

Standard MVA sats	<input type="text" value="25%"/>
Purregebyr	<input type="text" value="kr 50,00"/>
Standard rentesats ved puring	<input type="text" value="12%"/>
Standard forfall i dager	<input type="text" value="14"/>

Neste fakturanummer	<input type="text" value="10001"/>	Første ledige fakturanummer er 1.
Neste kundennummer	<input type="text" value="10001"/>	Første ledige kundennummer er 1.
Neste kredittnotanummer	<input type="text" value="1"/>	Første ledige kredittnotanummer er 1.

Lagre Avbryt

**Bedriftsinnstillinger**

Bedriftsinformasjon | Fakturering | Prosjekt

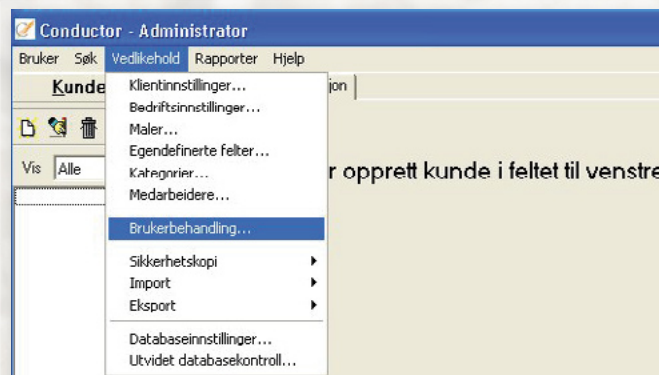
Arbeidsgiveravgift	<input type="text" value="14.1%"/>
Driftskostnader	<input type="text" value="20%"/>
Sosiale kostnader	<input type="text" value="65%"/>

Kategori for underentreprenører/leverandører:

Lagre Avbryt

Kostnadene her legges på netto timelønn i prosjekt.

En må også legge inn brukerne av Conductor, dersom det er flere som skal bruke programmet.



**Brukerbehandling**

Initialer	Navn	Nivå	Ny
ADM	Administrator	Admin	<input type="button" value="Ny"/>

**Endre bruker**

Initialer:  Nivå:

Navn:

Passord:  Dekkret passord:

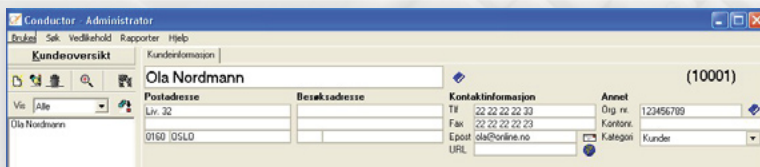
Lagre Avbryt

Her endrer du navnet på standardbrukeren. Du kan også legge inn nye brukere her, dersom du har lisens for det. Da er du klar for å bruke programmet.

## 2 Legg inn KUNDE

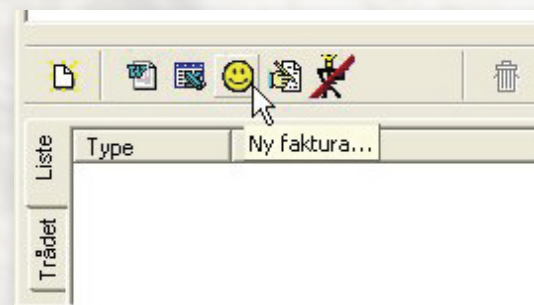


Høyreklikk i det hvite feltet og Velg Ny kunde på menyen som da kommer frem.

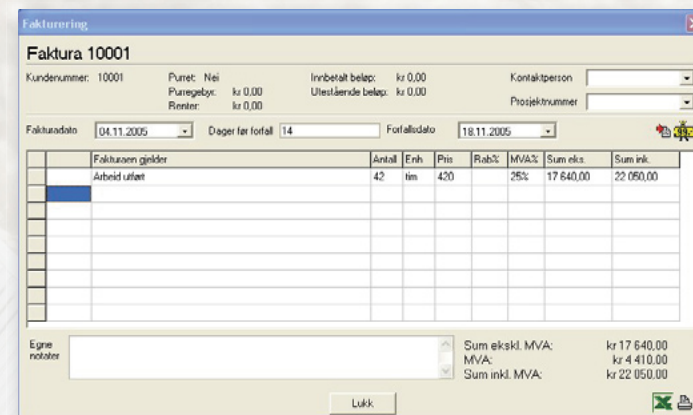


Her legger du så inn alle kundeopplysningene.

## 3 Fakturér



Skriv inn i fakturaen. Du kan også åpne Prisassistenten herfra, lage utvalg i den, og hente utvalget rett inn i fakturaen. Klikk på Xen eller skriveren for å skrive ut. Fakturaen lagres automatisk.



Så gjenstår det bare å få inn pengene! Under Rapporter finner du en fakturaoversikt som gir deg oversikt over alle fakturaer og innbetalinger.



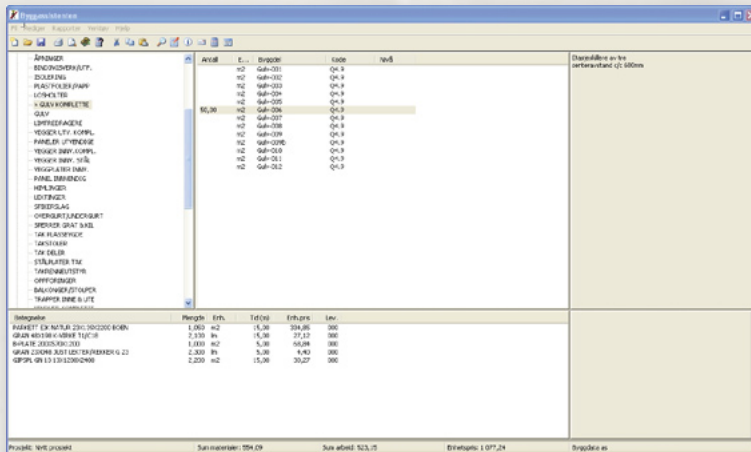
# Byggassistenten

## Kom i gang på 1-2-3!

### 1 Klar

Klikk på ikonet for Byggassistenten så vises programvinduet i Byggassistenten. (Byggdeler og varer vises ikke enda.)

- Klikk på 08 - TØMRERARBEIDER. Trykk på F2-knappen eller velg Rediger og Rediger.
- Legg inn din timepris, f.eks. 350 og klikk OK
- Dobbeltklikk på 08 – TØMRERARBEIDER (eller klikk på plusstegnet)
- Klikk på GULV KOMPLETTE
- Klikk på Gulv-006 i feltet for Antall og skriv 50 og trykk på Enter-tasten.



Nederst vises varene for denne etasjeskileren.  
 For parketten er det 5% kapp og spill (mengde 1,05) og 15 min pr m2 i arbeidstid.  
 Enh.pris pr m2 fra prislista vises til høyre.  
 Bjelkene har mengde 2,1. De ligger med c/c = 600mm, som vist i teksten øverst til høyre.  
 Altså går det med 2,1 meter plank pr m2 gulv.  
 Du ser også at det er to lag gips i himlingen.  
 Sum pris for materialer, arbeid og enhetspris (her pr m2) vises nederst.

### 2 Ferdig

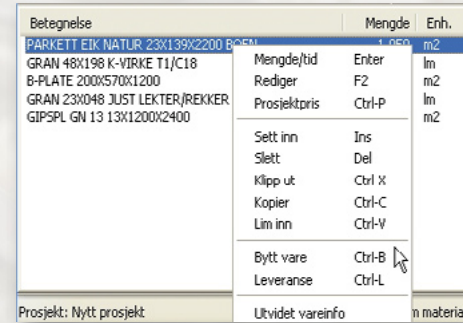
Ja det var alt - skriv ut tilbudet ved å velge:

- „Rapporter“ og „Lister“ på menylinja
- „Anbudliste“ = pristilbud
- „Materialiste“ = varene som medgår



### 3 Gå

Når du går i gang vil du få noen byggdeler som det må foretas mindre tilpasninger på, og en viktig funksjon er vist som et eksempel nedenfor.  
 Du ønsker kanskje å bytte parketten til en annen type eller leverandør?  
 Høyreklikk på varen, så får du valget „Bytt vare“. Klikk på dette valget.  
 Da kommer du til prisboka med byggevarer. Du kan søke på vare eller lete manuelt.  
 Klikk OK når den riktige varen er funnet.



På menylinja kan du velge Hjelp og Brukerveiledning hvis du har installert fra en CD.  
 Acrobat Reader vil da vise hele innholdet.

Skriv ut Kapittel 3 - Kort innføring:  
 Når Kort innføring vises, går du til kapittel 3 og noterer sidenummeret.  
 Så går du til kapittel 4 og noterer dette sidenummeret også.  
 Velg Skriv ut og angi sider fra og til i utskriftsvinduet som vises.